

**Procès-verbal**

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 28 août 2024

<u>Présents :</u>		<u>Absents :</u>	
Boire, Catherine	Parent	Poste à combler	Professionnel
Delbaere, Eric	Parent	Postes à combler	Élèves
Dépelteau, Annie-Claude	Parent	Postes à combler	Communauté
Lapierre, Louise	Parent		
Martineau, Benoît	Parent		
Milliard, Julie	Parent		
Poulin, Kathy	Parent		
Rodrigue, Sarah	Parent		
Beauchesne, Stéphane	Parent (Substitut)		
Leclerc, Caroline	Enseignante		
Perron, Vicky	Enseignante		
Gaudreau, Anne	Enseignante		
Carrier, Stéphanie	Enseignante		
Duranleau, Sabrina	Enseignante		
Langlois, Maxime	Enseignant		
Corriveau, Guylaine	Soutien		
Deslandes, Hélène	Directrice		
Ouellet, Eliane	Secrétaire		

**1. Ouverture de la réunion**

Mme Hélène Deslandes ouvre la séance à 20h05 et constate le quorum.

**2. Lecture et adoption de l'ordre du jour**

Mme Hélène Deslandes nous présente l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Louise Lapierre, appuyé par M. Maxime Langlois,  
QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

**3. Présentation et attentes**

---

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le 28 août 2024

---

Mme Hélène Deslandes demande à chacun de se présenter à tour de rôle. Chaque membre parle de ses attentes concernant son implication sur le conseil d'établissement. Elle souligne l'importance du conseil d'établissement.

### 4. Formation obligatoire — Membres du conseil

Mme Hélène Deslandes explique que tous les membres du conseil d'établissement doivent suivre la formation obligatoire dispensée par le ministère de l'Éducation. Elle explique le fonctionnement habituel de cette formation au sein de notre conseil. Elle mentionne que les membres du conseil devront prendre connaissance de fiches spécifiques avant chaque séance. Les fiches à lire seront indiquées dans l'ordre du jour. Un retour sur les fiches sera fait en réunion. L'ensemble de la documentation est disponible sur [le site du ministère de l'Éducation](#), incluant des capsules de formation.

Mme Catherine Boire suggère que comme premier devoir de formation, les membres prennent connaissance du *Cahier s'adressant aux membres et à la direction d'établissement* avant la prochaine réunion.

### 5. Nominations à la présidence et à la vice-présidence — Adoption

Mme Annie-Claude Dépelteau propose Mme Catherine Boire au poste de présidente et M. Benoît Martineau au poste de vice-président.

Mme Catherine Boire et M. Benoît Martineau acceptent les nominations.

Cette proposition est appuyée par Caroline Leclerc.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 6. Participation des membres de la communauté — Adoption

Mme Hélène Deslandes explique que deux postes sont réservés à des membres de la communauté sur le conseil d'établissement et explique l'importance de leur participation auprès de notre conseil.

Mme Catherine Boire propose de demander à M. José Gosselin, policier scolaire.

---

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 28 août 2024

---

Mme Annie-Claude Dépelteau propose un intervenant du CJE.

Mme Catherine Boire propose de solliciter un des membres du conseil d'administration de la Fondation La Ruche.

M. Benoît Martineau propose de demander aux intervenants de la Maison des jeunes.

Mme Hélène Deslandes fera les approches nécessaires avec les personnes et/ou organismes proposés.

### 7. Dépôt règles de régie interne — Présentation et échéancier

Mme Catherine Boire explique que les règles de régie interne du conseil d'établissement seront prochainement déposées sur le Teams du conseil et envoyées aux membres, afin qu'ils puissent avoir le temps d'en faire la lecture en vue de leur adoption à la prochaine séance du conseil.

### 8. Dénonciations d'intérêts — Calendrier annuel des rencontres 2023-2024 — Adoption

Mme Catherine Boire mentionne que chaque membre doit remplir un formulaire de dénonciations d'intérêts et le remettre à la secrétaire à la fin de la présente rencontre.

Mme Hélène Deslandes explique la pertinence de ce document.

Mme Hélène Deslandes présente le projet de calendrier annuel des rencontres pour l'année actuelle.

Une modification est demandée pour la rencontre du 9 juin, qui entre en conflit avec une rencontre du comité EHDAA. Il est suggéré de déplacer cette séance au 16 juin.

Il est proposé par Mme Caroline Leclerc, appuyé par Mme Sabrina Duranleau, et résolu :  
QUE le calendrier annuel des rencontres 2024-2025 soit adopté tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 9. Adoption du procès-verbal de la réunion du 17 juin 2024

Le procès-verbal de la réunion ayant été déposé tardivement, Mme Hélène Deslandes suggère de reporter l'adoption de ce dernier à la prochaine rencontre, afin de donner le temps aux membres d'en faire la lecture. Trois procès-verbaux seront donc à approuver lors

---

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le 28 août 2024

---

de la prochaine réunion, soit ceux des 17 juin et du 20 août, ainsi que celui de la présente réunion. Tous les membres sont en accord avec le report de l'approbation.

### 10. Suivis au procès-verbal du 17 juin 2024

Mme Hélène Deslandes nous donne un suivi pour les points suivant :

4.2. Les caméras : Mme Hélène Deslandes confirme l'achat de quatre nouvelles caméras, filage et programmation sur les huit caméras demandées. La place publique et une cage d'escalier sans surveillance seront donc privilégiées. Le montant de l'acquisition sera partagé en suivi.

4.4 Ventilation du voyage en France : Mme Hélène Deslandes n'a pas encore l'information demandée.

12. LAB22 : Mme Caroline Leclerc explique au conseil ce qu'est le Lab22 et nous parle du projet de la serre. Mme Hélène Deslandes indique que certains parents ont manifesté un intérêt à s'impliquer dans le projet lors de l'AGA et que les noms des personnes intéressées seront transmis à Mme Leclerc.

### 11. Budget du conseil d'établissement - Adoption

Mme Hélène Deslandes présente le budget de fonctionnement du conseil. Le conseil dispose d'un budget de 600\$ pour l'année 2024-2025.

Mme Catherine Boire explique qu'historiquement, la moitié du budget était versée au comité Entraide, mais Mme Hélène Deslandes explique que cette pratique n'est plus acceptée.

Le conseil discute de l'attribution des fonds. Il est proposé d'augmenter le taux par kilomètre pour les membres demeurant à l'extérieur de Magog à 0,50\$/km, afin de mieux refléter les frais réels de déplacement. Il est également proposé de réserver un montant de 200\$ pour un repas de fin d'année pour la dernière réunion du conseil.

Il est proposé par Mme Guylaine Corriveau, appuyé par Mme Louise Lapierre et résolu :  
Que le Budget du conseil soit approuvé tel que modifié.

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le 28 août 2024

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 12. Organisation scolaire - suivi

Mme Hélène Deslandes revient sur la discussion de la réunion extraordinaire du 20 août. Elle précise que la contrainte des concentrations à 6 + 1 période avait bel et bien été essayée dans la confection des horaires avant d'avoir été mise de côté. Elle explique que le problème vient entre autres du "carton d'inscription", où la période d'art ou de sport supplémentaire n'est pas automatiquement attachée à la concentration.

Elle rappelle les améliorations notables de cette année comparativement à l'an dernier. Par ailleurs, elle mentionne les défis suivants:

- L'anglais enrichi n'a pas pu être offert à tous les groupes, et certains élèves ont dû faire des changements de concentration pour accéder à l'anglais enrichi.
- La 7e période de science pour les 4e et 5e secondaire, qui était une période dédiée obligatoire, n'a pas pu être concrétisée dans l'horaire de tous les élèves. Certains élèves auront donc six périodes de science plutôt que sept.

Mme Deslandes évoque également des pistes de solution pour l'an prochain.

Mme Deslandes nous informe qu'il y aura peut-être des mesures d'appui pour les élèves qui n'ont pas la 7e période (dédiée) à l'horaire. Julie Milliard demande que les parents des élèves concernés soient informés de la situation. Mme Deslandes s'engage à acheminer une lettre à ces parents.

Mme Annie-Claude Dépelteau mentionne qu'il serait intéressant de rediscuter des concentrations (nombre, coûts, élèves qui n'en veulent pas, etc.) dans un autre contexte que la grille-matière (ex.: Projet éducatif).

### 13. Projet éducatif 2024-2028

Madame Hélène Deslandes mentionne que nous amorçons la suite du projet éducatif. Les enjeux, les objectifs et les cibles seront validés. Par la suite, les moyens et les actions pour y arriver seront déterminés.

---

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 28 août 2024

---

### 14. Parascolaire RSEQ 2024-2025 – grille de tarification - Approbation

Mme Hélène Deslandes présente la grille de tarification RSEQ, avec les mêmes montants que lors de la présentation au conseil en juin 2024. Elle explique qu'elle n'a finalement pas d'explication des variations de coûts ni de ventilation, mais explique que l'intention pour la suite est de présenter la ventilation des coûts pour chaque sport avec le même système que les concentrations.

Mme Caroline Leclerc souligne que les montants des frais chargés aux parents ne correspondent pas aux prix affichés dans les formulaires d'inscription. Mme Sabrina Duranleau explique que M. Martin Bergeron, coordonnateur des sports, avait finalement opté pour revenir à la grille tarifaire de l'année dernière et de faire une meilleure analyse avant de changer les coûts.

L'approbation de la grille de tarifs RSEQ est ainsi reportée à la prochaine réunion du conseil. Le détail avec les bons montants sera déposé dans le Teams et envoyé aux membres du conseil en prévision de cette réunion.

### 15. Demandes de sortie éducative — Approbation

#### 15.1. 1. Sorties éducatives

Mme Hélène Deslandes présente les sorties éducatives déposées.

Il est proposé par Mme Vicky Perron, appuyé par Mme Louise Lapierre et résolu :

Que les sorties éducatives soient approuvées telles que déposées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Les membres du conseil rappellent leur demande de mettre en place des mécanismes pour assurer que le coût soit le même pour une même activité, peu importe le groupe (ex.: ski alpin). Mme Catherine Boire rappelle également la demande répétée du conseil que les billets de ski ne soient pas facturés pour les élèves qui ont un abonnement de saison.

#### 15.2. Sorties à distance de marche

---

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le 28 août 2024

---

Mme Hélène Deslandes explique que chaque année, le conseil préapprouve toutes les sorties qui se font à distance de marche de l'école (moins de 5 km) et qui sont gratuites.

Il est proposé par Mme Catherine Boire, secondé par Mme Annie-Claude Dépelteau

QUE les sorties à distance de marche de l'école (soit de 5 km et moins) et gratuites soient préapprouvées par le conseil d'établissement.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 16. Représentants des élèves

Madame Hélène Deslandes nous mentionne que les représentants des élèves devraient être présents avec nous dès le mois d'octobre. Nous n'avons pas encore la date des élections du conseil étudiant.

### 17. Représentants des membres du personnel

Les enseignants présents tiennent à souligner le succès de la rentrée et de l'activité de rallye dans l'école pour le secondaire 1.

Mme Caroline Leclerc rapporte les témoignages positifs des élèves sur l'entrée des secondaires 1 et le message de la direction. Les points à travailler seraient surtout la coordination de la remise des horaires.

Mme Leclerc demande la reconduction de la formule de la journée d'accueil pour l'année prochaine.

### 18. Représentants parents

Mme Sarah Rodrigue remercie la direction pour la présentation du code vestimentaire non genré s'adressant à tous les élèves.

Les parents demandent que le courriel d'information aux parents et élèves pour la rencontre Teams de la journée d'accueil et des explications sur le déroulement soit envoyé

---

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 28 août 2024

---

plus tôt l'an prochain. Plusieurs élèves ont reçu leur convocation le jour même de la rencontre.

Mme Hélène Deslandes propose que la génération des accès élèves soit faite plus tôt l'an prochain.

### 19. Représentants communauté

Aucun

### 20. Questions du public

Aucune

### 21. Points de la direction

Mme Hélène Deslandes présente le programme Blues de Boscoville et le partenariat avec le CJE pour la prévention en toxico.

### 22. Correspondance

Mme Catherine Boire nous informe de la réponse négative à notre demande de subvention à la ville de Magog pour le support à vélos.

### 23. Mise à jour liste des membres du conseil d'établissement

Mme Eliane Ouellet se chargera de faire la mise à jour de la liste des membres. Elle sera distribuée lors du prochain conseil.

---

## Procès-verbal

de la première réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 28 août 2024

---

**24. Date de la prochaine rencontre — le lundi 30 septembre 2024, à 18 h 30, au 2000**

### 25. Levée de la réunion

Il est proposé par Mme Caroline Leclerc et appuyé par Mme Sabrina Duranleau que la  
réunion soit levée à 21 h 48.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Signature de la présidente

---

Signature de la directrice