

**Procès-verbal**

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

<b><u>Présents :</u></b>		<b><u>Absents :</u></b>	
Catherine Boire	Parent	Maryse Lecavalier	Parent
Isabelle Boisvert	Parent	Benoît Martineau	Parent
Benoît Champagne	Parent	Julie Couture	Enseignante
Annie-Claude Dépelteau	Parent	Amélie Jacques	Enseignante
Louise Lapierre	Parent	Vicky Perron	Enseignante
Sarah Rodrigue	Parent	Bruno Grandmaison	Soutien
Ode Champigny	Enseignante	Patrick Martineau	Communauté
Sabrina Duranleau	Enseignante (substitut)	Marie-Jeanne Adam	Représentante des élèves
Caroline Leclerc	Enseignante	Clara St-Pierre	Représentante des élèves
Francine Maillet	Enseignante		
Laurent Sylvain	Professionnel		
Eliane Ouellet	Secrétaire		
Hélène Deslandes	Directrice		

---

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

---

### 1. Ouverture de la réunion

Mme Catherine Boire ouvre la séance à 17 h 42 et constate le quorum.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mme Catherine Boire nous présente l'ordre du jour. Elle propose d'amender l'ordre du jour et de reporter le point 10 - Budget à une assemblée extraordinaire en août 2024.

Il est proposé par Mme Louise Lapierre, appuyé par M. Benoit Champagne, et résolu :

QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que modifié.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 3. Adoption du procès-verbal de la réunion du 15 mai 2024

Il est proposé par M<sup>me</sup> Sarah Rodrigue, appuyé par Mme Louise Lapierre, et résolu :

QUE le procès-verbal du 15 mai 2024 soit approuvé tel que déposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 4. Suivi au procès-verbal du 15 mai 2024

#### 4.1 Mise à jour du site web.

Mme Hélène Deslandes nous informe que la migration du site web est complétée et que la mise à jour des documents devrait être complète avant le départ pour les vacances. Elle présente l'équipe qui sera responsable de la mise à jour du site web et de la page Facebook: Hélène Deslandes, Eliane Ouellet, Sarah-Jane Limoges et Maryse Plante. Les parents seront informés des mises à jour et du nouveau site web lors de l'envoi d'été.

#### 4.2 Caméras de surveillance

Mme Hélène Deslandes nous informe que le module déficient a été changé et qu'il y a maintenant 45 caméras fonctionnelles. Une demande d'ajout de 8 caméras dans des endroits stratégiques identifiés comme problématiques et non couverts a été faite.

#### 4.3 Entrée administrative

Mme Hélène Deslandes nous confirme qu'il y aura une entrée administrative le lundi 19 et mardi 20 août 2024.

---

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

---

Mme Caroline Leclerc propose de consulter les notes inscrites au procès-verbal de la réunion du 30 août 2023 concernant la rentrée administrative 2023-2024, et de les transmettre à l'équipe afin d'améliorer certains aspects.

### 4.4 France 2026

Mme Hélène Deslandes nous informe qu'elle n'a toujours pas obtenu la ventilation des coûts pour le voyage culturel en France. Elle la présentera donc à l'automne 2024.

## 5. Projet éducatif 2023 à 2027

### 5.1 Retour sur le bilan 2019-2022

Mme Guylaine Thibodeau nous présente et explique le document du bilan et des orientations du projet et des résultats du travail fait jusqu'à maintenant.

### 5.2 État des travaux actuel PÉ 2024-2028

Mme Guylaine Thibodeau nous présente l'état des travaux et nous explique les démarches restantes pour compléter le projet éducatif. Entre autres, la consultation des élèves sera faite par sondage via un code QR qui sera remis aux élèves lors de la rentrée administrative. Mme Hélène Deslandes nous informe du départ de Mme Guylaine Thibodeau et de la reprise du dossier du projet éducatif par la nouvelle équipe de direction.

### 5.3 Modification de l'échéancier PÉ 2024-2028

Le projet sera présenté au comité élargi vers la dernière semaine du mois d'août, à l'assemblée générale des enseignants le 3 septembre et présenté au conseil d'établissement en octobre pour ensuite être diffusé en novembre.

## 6. Plan de lutte contre l'intimidation et la violence

### 6.1 Bilan sondage printemps 2024

M. Laurent Sylvain nous présente les résultats de La Ruche au sondage fait en collaboration avec l'Université de Montréal dans l'ensemble des écoles primaires et secondaires du Québec. 1374 élèves de la Ruche ont répondu au sondage.

#### 6.1.1 Les forces du milieu:

- Les élèves se sentent en sécurité dans l'école. (86%)
- Les élèves ont de bonnes relations avec les enseignants. (86%)
- Les élèves savent trouver de l'aide s'ils sont victimes de violence. (80%)
- Les adultes aident les élèves lorsqu'ils vivent un problème. (78%)

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le 17 juin 2024

- Les élèves ont des amis à l'école (96%) et se sentent acceptés par leurs pairs (81%).
- Les règles sont claires concernant la violence à l'école. (79%)
- Les adultes appliquent les conséquences prévues. (80%)
- Les enseignants aident les élèves à réussir (82%) et les élèves se sentent capables de bien réussir (78%).
- 92% des élèves affirment que les profils d'études sont motivants c'est une grande force à maintenir dans notre école.

### 6.1.2 Les vulnérabilités du milieu :

- Les élèves affirment avoir reçu des insultes (27%)
- Les élèves vivent de la médisance pour se faire éloigner de leurs amis (16%)
- Les élèves s'entraident et prennent soin des autres. (47% seulement)
- En parler avec un adulte de l'école s'ils ont un problème (45% seulement)
- Les gestes de violences sont souvent posés dans les corridors et près des casiers.
- Le moment le plus à risque est pendant les pauses.

### 6.1.3 Les pistes de solution :

- Impliquer l'ensemble du personnel de l'école
- Des interventions plus spécifiques seront mises en place pour le secondaire 1 et 2.
- Maintenir les interventions auprès des élèves ciblés
- Se concerter au niveau de la surveillance avec l'ensemble du personnel
- Travailler le système de communication interne
- Offrir des ateliers en lien avec la communication positive et les comportements prosociaux
- Outiller l'ensemble du personnel de l'école à intervenir

## 6.2 Approbation du plan de lutte contre l'intimidation et la violence 2024-2025

Mme Hélène Deslandes et M. Laurent Sylvain expliquent le Plan de lutte contre l'intimidation et la violence, les mesures et objectifs.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Sarah Rodrigue, appuyé par Mme Caroline Leclerc, et résolu :

QUE le plan de lutte contre l'intimidation et la violence soit approuvé tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

---

### 7. Approbation du code de conduite 2024-2025

Mme Hélène Deslandes et M. Laurent Sylvain nous présente les modifications au code de conduite.

Le conseil demande les amendements suivants au code de conduite :

- Mise à jour des ressources professionnelles
- Correction d'une faute d'orthographe (espaces publics) dans la section « Appareils mobiles personnels »
- Ajouter l'information sur Mozaik parent dans la section « Contrôle des absences »

Mme Sarah Rodrigue souligne que la modification proposée au code vestimentaire vise spécifiquement les filles avec l'interdiction des bretelles spaghetti. Elle note un problème avec le message véhiculé par le code de conduite, à savoir que les filles ne doivent pas exciter la gent masculine. Le message doit arrêter de viser les filles. Elle s'interroge sur la pertinence d'un code vestimentaire. Mme Catherine Boire mentionne qu'un sous-comité du conseil d'établissement s'était penché sur la question il y a quelques années mais qu'il en était ressorti un statu quo considérant que le code vestimentaire était non genré. Le changement proposé soulève donc effectivement un problème. Il est proposé de changer la formulation pour que l'interdiction de la bretelle spaghetti soit remplacée par l'autorisation de camisoles « à larges bretelles ».

Il est proposé par M<sup>me</sup> Louise Lapierre, appuyé par Mme Isabelle Boisvert, et résolu :

QUE le code de conduite soit approuvé avec les toutes les modifications demandées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Mme Hélène Deslandes explique qu'il n'est pas garanti que les changements demandés pourront apparaître à l'agenda compte tenu que celui-ci était peut-être déjà envoyé à l'impression.

M. Laurent Sylvain quitte la réunion à 19 :05.

### 8. Frais chargés aux parents

#### 8.1 Frais des concentrations

---

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

---

Mme Hélène Deslandes présente les documents de travail de calcul des frais chargé aux parents afin d'offrir une ventilation transparente des frais. Les documents finaux seront envoyés par courriel pour approbation.

### 8.2 Cahiers et reprographie

Mme Hélène Deslandes présente les documents de travaux de calcul des frais chargé aux parents pour les cahiers et la reprographie. Les documents finaux seront envoyés par courriel pour approbation.

## 9. Parascolaire RSEQ 2024-2025 – grille de tarification

Mme Hélène Deslandes présente la grille de tarification pour le sport parascolaire. Des questions sont soulevées quant aux variations de coûts depuis l'an dernier. Des réponses et précisions seront envoyées aux membres en vue d'une approbation par courriel.

## 10. Normes et modalités d'évaluation

### 10.1 Calendrier des communications 2024-2025

Mme Hélène Deslandes présente le calendrier des communications.

Il est proposé par M<sup>me</sup> Caroline Leclerc, appuyé par Mme Sabrina Duranleau, et résolu :

QUE le calendrier des communications soit approuvé tel que proposé.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

## 11. Organisation scolaire

### 11.1 Suivis décisions

Mme Hélène Deslandes nous informe de la fermeture du cours Projet personnel d'orientation (PPO). Les élèves qui ne font pas le profil science auront donc obligatoirement un cours d'histoire et un cours de développement personnel. L'offre de l'anglais enrichi se maintient pour tous les niveaux incluant le fédéré. Officialisation des postes en orthopédagogie et de la technicienne en loisirs.

### 11.2 Modification grille-matières (FMSS – CFER et TSA)

Mme Hélène Deslandes nous informe du passage à la grille 9 jours pour le CFER et le FMS.

Il est proposé par Benoît Champagne, appuyé par Mme Louise Lapierre, et résolu :

QUE la modification à la grille-matières soit approuvée telle que déposée.

---

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

---

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 12. LAB 22/ Comité Engagé

Mme Caroline Leclerc nous présente le bilan énergétique de notre école, préparé par le LAB 22. Elle demande l'approbation d'une lettre de demande pour un support à vélo adressée à la ville de Magog, avec copie conforme au centre de services scolaire. Il est proposé par Mme Francine Maillet, appuyé par Mme Isabelle Boisvert, et résolu : QUE la lettre de demande du LAB 22 soit approuvé tel que proposé.

APPUYÉ À L'UNANIMITÉ

### 13. Rapport annuel de gestion du conseil d'établissement

#### 13.1 Rapport annuel

Le rapport annuel du conseil sera envoyé par courriel pour approbation.

#### 13.2 Postes vacants 2024-2025

Les mandats de Benoît Champagne et d'Isabelle Boisvert arriveront à terme, ainsi que deux autres postes parents (à vérifier dans les procès-verbaux). Nous aurons donc quatre postes parents à combler lors de l'AGA du 28 août.

### 14. Sorties éducatives — Approbation

Les sorties éducatives pour le tout début de l'année scolaire 2024-2025 seront envoyées par courriel pour approbation.

### 15. Renouvellement reconnaissance Sports étude – La Ruche – 2025-2030

Il est proposé par Mme Caroline Leclerc, appuyé par Mme Sabrina Duranleau, et résolu : QUE la demande de renouvellement reconnaissance Sport étude soit approuvé tel que proposé.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

### 16. Représentants des élèves

Les représentantes des élèves ne sont pas présentes à la réunion. Elles communiqueront donc par document. Aucun point discuté pour cette section.

---

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

---

### 17. Représentants des membres du personnel

Les représentants du personnel remercient la direction pour son soutien.

Caroline Leclerc mentionne des problèmes avec le logiciel DASH pour l'envoi des horaires d'examens et indique qu'il faudra revoir cette façon de faire l'an prochain.

### 18. Représentants parents

Annie-Claude Dépelteau réitère l'importance de mieux vulgariser l'information envoyée aux parents. Benoît Champagne, qui est en fin de mandat après de longues années sur le conseil d'établissement, remercie le comité.

### 19. Représentants communauté

Notre représentant communauté n'étant pas présent à la réunion, aucun point n'a été discuté pour cette section.

### 20. Points de la direction — Informations

#### 20.1 Nouvelle équipe de direction

Mme Hélène Deslandes nous informe des changements à l'équipe de direction 2024-2025.

#### 20.2 Reconnaissance

Pour souligner la fin de mandat de Benoit Champagne, les membres du conseil soulignent son engagement exceptionnel au sein du conseil d'établissement mais aussi à plusieurs paliers de la gouvernance scolaire.

### 21. Questions du public

Aucune question du public à cette séance.

### 22. Correspondance

Aucune correspondance à cette séance.

### 23. Date de la prochaine rencontre — Mercredi, 28 août — Salon du personnel, local 2032

La prochaine séance est fixée au 28 août 2024 après l'assemblée générale des parents à 18 h 30 au salon du personnel, local 2032.



---

## Procès-verbal

de la huitième réunion ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche,  
tenue à Magog, le 17 juin 2024

---

### 24. Levée de la réunion

Il est proposé par M. Benoit Champagne et résolu que la réunion soit levée à 22 h 30.

ADOPTÉE À L'UNANIMITÉ

Rédigé par : Eliane Ouellet, Secrétaire

Validé par : Catherine Boire, Présidente du Conseil

---

Signature du président

---

Signature du directeur