

## Procès-verbal

de la quatrième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le mercredi 17 décembre 2025

PRÉSENT(E)	ABSENT(E)	
X		Mme Catherine Boire, parent
X		Mme Annie-Claude Dépelteau, parent
	X	Mme Audrey Jetté, parent (substitut)
X		Mme Louise Lapierre, parent
X		M. Benoit Martineau, parent
X		Mme Joëlle Martineau, parent
	X	Mme Julie Milliard, parent
	X	Mme Kathy Poulin, parent
		Poste vacant, parent
X		Mme Julie Couture, enseignante
X		M. Michel Grandmaison, enseignant
X		Mme Julie Houle, enseignante
X		Mme Alexia Mouchighian, enseignante
X		M. Éric Traversy, enseignant
X		Mme Karine Viens, enseignante
X		M. Patrice Roy, professionnel
	X	M. Bruno Grandmaison, soutien
X		M. Yves Provencher, communauté
	X	Mme Alice Renaud, prés. du conseil des élèves
X		Mme Thalie Lafleur, v-p du conseil des élèves
X		M. Zachary Martineau, élève, remplacement d'Alice Renaud
X		Mme Isabelle De Gagné, directrice adjointe et secrétaire
X		M. Joël Gilbert, directeur

### 1. Ouverture de la réunion

Catherine Boire ouvre la séance à 18h30 et constate le quorum.

### 2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Catherine Boire nous présente l'ordre du jour. À la demande de Joël Gilbert, le point 7 (Fonds à destination spéciale – Fonds 5) est reporté à la prochaine rencontre.

Il est proposé par Julie Houle, appuyée par Julie Couture, QUE l'ordre du jour de la séance soit adopté tel que modifié.

**CÉ-25/26-27**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

### 3. Adoption du procès-verbal de la rencontre du 19 novembre 2025

Il est proposé par Éric Traversy, appuyé par Louise Lapierre, QUE le procès-verbal soit adopté tel que déposé.

**CÉ-25/26-28**

**ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ**

## Procès-verbal

de la quatrième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le mercredi 17 décembre 2025

### 4. Suivi au procès-verbal de la rencontre du 19 novembre 2025

**Dossier aréna** : Ne sera plus un point statutaire compte tenu de la conclusion du dossier. On souligne le temps qui a été consacré à ce dossier dans les réunions du conseil de la dernière année. Remerciements au conseil de la part de la présidence.

**Comité communication** : Aucune autre rencontre n'a eu lieu depuis la dernière séance du conseil. Par contre, M. Gilbert présente les principaux enjeux soulevés par les parents: délais de réponse concernant la direction et le secrétariat, erreur de communication et d'envois. La communication entre les enseignants et les parents. La proportion de commentaires négatifs était élevée, mais plusieurs points positifs ont été soulevés. Voir le document de référence présenté aux membres du conseil pour la suite des enjeux et les pistes de solutions. On souligne que les adresses courriel des membres du personnel sur le site Internet ne sont pas à jour. L'application *Clic-école*, qui sera disponible bientôt et remplacera *mParents*, aura dans ses fonctionnalités un module pour communiquer directement avec les enseignants.

### 5. Budget révisé

M. Joël Gilbert présente les documents au regard du budget révisé 2025-2026, notamment celui sur les différentes allocations ainsi que la ventilation des sommes dans les différents postes budgétaires. Il explique la hauteur du déficit et les causes du déficit. Il souligne que le plan de redressement s'étalera jusqu'en 2027-2028 inclusivement.

Un déficit de 283 764\$ est présenté. Certaines mesures présentées pour le financement sont transférables à l'année suivante, mais certaines doivent être dépensées, sinon les montants sont récupérés par le gouvernement. Certaines enveloppes budgétaires sont générées par les élèves de programmes spécifiques, comme FMS, FPT, etc., et les sommes leur sont réservées. Les mesures variables constituent des montants qui seront assurément dépensés en salaires. Au fil des ans, ces mesures n'ont pas été indexées en fonction des ajustements salariaux, par exemple. Cela crée un manque à gagner par rapport aux années précédentes. M. Gilbert souligne qu'une restructuration de plusieurs postes budgétaires a été faite par le service des ressources financières afin d'assurer un suivi plus cohérent et harmonisé. Cet arrimage permet de mieux planifier et d'ainsi prévenir les surplus. D'emblée, M. Gilbert présente un aperçu qui démontre que les dépenses de 2025-2026 au plan d'effectifs dépassent considérablement les revenus générés par les différentes mesures et que certaines actions prises actuellement visent à ramener l'équilibre pour 2026-2027.

Ainsi, pour 2025-2026, une ponction plus importante sera faite dans la mesure du parascolaire, mais pour les deux années suivantes, il sera possible d'utiliser d'autres postes budgétaires, puisque de l'espace aura alors été créé à cet effet.

## Procès-verbal

de la quatrième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le mercredi 17 décembre 2025

Les membres du conseil demandent de ventiler la mesure *Activités parascolaires au secondaire (15028)*. M. Gilbert mentionne que ce sera fait lors de la prochaine rencontre.

Considérant les informations supplémentaires demandées, Madame Catherine Boire propose de reporter l'adoption sur le budget lors de la prochaine rencontre, le tout appuyé par Mme Louise Lapierre.

### ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-25/26-29

#### 6. Mesures dédiées et protégées

En fonction de la résolution CÉ-25/26-29, le point est reporté à la prochaine rencontre.

#### 7. Fonds à destination spéciale

Le point est reporté à la prochaine rencontre.

#### 8. Fonds initiatives

Les membres du comité présentent le fruit de leur analyse des différents projets déposés.

Au total, sept demandes ont été présentées. Voici les recommandations : trois d'entre elles ont été mises de côté, notamment le voyage au Pérou (le conseil avait déjà établi que les voyages n'étaient pas éligibles), les cours de perfectionnements pour les élèves en musique, et la vente de bonbons.

Trois projets sont retenus : *aménagement d'une vitrine pour les travaux en arts plastiques (3000\$)*, *Ruche en scène (1000\$ + d'autres partenaires financiers)* et *Écolobal (1000\$)*, pour la revalorisation des habits de Bal. Le conseil suggère que le projet *Unis pour elles* (offre de matériel d'hygiène féminine) soit redéposé en février, en révisant le cadre financier et en vérifiant la possibilité d'un support potentiel du CIUSSS.

Il est nommé qu'en lien avec les normes du comité, certains des projets présentés n'ont pas été présentés par des élèves, alors qu'il s'agissait d'un prérequis fondamental du fonds. Il sera important de mieux communiquer l'information pour les prochaines dates de dépôt.

Il est également mentionné que, comme le conseil avait déjà établi que les voyages n'étaient pas éligibles, l'information devrait être ajoutée officiellement dans les règlements du fonds pour que d'autres voyages ne soient pas déposés pour rien.

Il est proposé par Michel Grandmaison, appuyé par Karine Viens, d'accorder le financement aux trois projets ayant obtenu l'aval du comité.

### APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

CÉ-25/26-30

---

## Procès-verbal

de la quatrième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le mercredi 17 décembre 2025

---

### 9. Dossier organisation scolaire

M. Joël Gilbert présente le bilan des travaux à ce jour. Il est question de l'orientation de la direction concernant le financement des périodes dédiées. Actuellement, l'organisation scolaire amène un déficit structurel, puisque ces périodes ne sont plus financées par le CS (environ 168 000\$). Il explique les deux scénarios qui étaient sur la table en consultation. La décision pouvant avoir un impact important au niveau des grilles-matières, il fallait aborder la question prioritairement.

**Scénario 1** : financement de toutes les périodes dédiées pour maintenir les concentrations à 8 périodes au 1<sup>er</sup> cycle ;

Le **scénario 2** consistait à abaisser le nombre de périodes de concentration à six pour avoir moins de périodes dédiées à financer, permettant ainsi de conserver plus de périodes en enseignement ressource.

Le personnel enseignant a été très partagé sur la question favorisant légèrement le scénario 2. La décision de la direction a été d'aller de l'avant avec le scénario 1.

La consultation formelle sur les grilles-matières est en cours et fera l'objet d'une présentation à la séance du mois de janvier.

### 10. Ajout d'une rencontre en janvier

M. Joël Gilbert demande l'ajout d'une rencontre en janvier, principalement pour la présentation des grilles-matières. Il propose le 14 janvier, puisqu'il doit y avoir un travail fait par le CS en prévision des choix de cours et les délais sont très serrés.

**Il est proposé par Louise Lapierre, appuyée par Alexia Mouchighian, d'approuver l'ajout de cette rencontre.**

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**CÉ-25/26-31**

### 11. Sorties éducatives

M. Joël Gilbert présente les différentes sorties éducatives qui n'ont pas été approuvées jusqu'ici.

Il est proposé par Mme Joëlle Martineau, appuyée par Mme Julie Houle, d'approuver les sorties éducatives.

**APPROUVÉE À L'UNANIMITÉ**

**CÉ-25/26-32**

## Procès-verbal

de la quatrième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le mercredi 17 décembre 2025

### 12. Représentantes des élèves

**Couloirs de la violence amoureuse** : pour les élèves de 4<sup>e</sup> et 5<sup>e</sup> secondaire, et autres élèves de l'extérieur. Conscientise les élèves, ce qui est bénéfique.

**Cannethon** : les filles l'ont emporté. Un vidéo a promotionnel a été filmé, pour sensibiliser les gens. Dévoilement à l'intercom étant donné l'occupation de la Place publique.

**Guignolée par les finissants** : pour amasser des denrées et ensuite les trier pour déployer avec les Paniers de Noël.

**Intimidation** : est la priorité du conseil étudiant. Il y aura installation d'affiches pour donner des références d'aide et de support aux élèves.

**Activités du midi** : plusieurs activités sont prévues, comme *Just Dance*, etc.

**Chandails** : ont été distribués en majorité.

**Album** : Rédaction du texte générique pour l'album de finissants. Il devrait être fini pour la mi-mars. Sera en vente à 35\$ à la mi-mai.

**11 décembre** : concert de l'harmonie, avec vente de cocktail et de chocolat chaud par l'escouade Mocktail.

Les membres du conseil des élèves ont participé activement à la décoration de l'école pour Noël.

**Activités de Noël** : chaise chanceuse, « *Ugly sweater* », collation du conseil étudiant, journée pyjama, chorale de Noël, *photo booth* avec le père Noël (On encourage les finissants à aller prendre des photos avec le père Noël), karaoké de Noël, etc.

**19 décembre 4<sup>e</sup> période** : plusieurs activités sont proposées. On encourage bien sûr les élèves à rester à l'école pour cette période et participer activement !

**Il est proposé par Mme Julie Houle d'ajouter 15 minutes à la rencontre.**

### 13. Représentant de la communauté

Yves Provencher explique que, dans le cadre du budget participatif de la ville de Magog, un projet a été soumis par la communauté (élèves) de faire réparer le chemin qui fait le tour des gymnases. Le lien avec M. Gilbert sera fait. Annie-Claude Dépelteau s'interroge sur le dévouement d'un budget participatif de la ville de Magog à cet effet et souligne qu'il serait souhaitable que les projets financés soient plus inspirants.

### 14. Représentants du personnel

**Comité engagé** : Fin de l'accompagnement avec l'organisme *Lab22* à la fin de l'année. Questionnaire bilan qui sera envoyé aux parents et passé aux élèves par le cours d'Univers social. *Écolobal* est en mode construction (environ 140 robes). Une capsule éducative sera présentée aux élèves pour les sensibiliser à l'utilisation de l'IA sur l'environnement. Un don de 2000 costumes d'Halloween a été reçu et les ventes vont bien. Les dons de vêtements dans le conteneur se maintiennent, le tri se fait et des partenariats

## Procès-verbal

de la quatrième séance ordinaire du conseil d'établissement de l'école secondaire de la Ruche, tenue à Magog, le mercredi 17 décembre 2025

s'établissent pour la distribution. Le nettoyage des dons se fait en collaboration avec les groupes d'élèves TSA. Des stages à l'*Abeillerie* pour ces élèves sont offerts.

Un don de couvertures a été fait par la Fondation, et le CJE a contribué, ainsi que Desjardins. Zachary Martineau et Alice Renaud ont été recrutés pour participer à un webinaire du Lab22 sur les friperies scolaires et y ont présenté l'*Abeillerie*.

Patrice Roy a approché la directrice adjointe du CJE pour être représentante de la communauté au sein du CÉ.

### 15. Représentants comité de parents

Il y a un changement d'association pour le comité de parent, qui cherche à avoir davantage de dynamisme dans ses revendications. Le comité de parents est donc maintenant membre du Regroupement des comités de parents autonomes du Québec, plutôt que de la Fédération des comités de parents du Québec.

### 16. Point(s) de la direction

Aucune information supplémentaire.

### 17. Question du public

Aucune.

### 18. Correspondance

Aucune.

### 19. Date de la prochaine rencontre : 14 janvier 2026, 18 h 30.

### 20. Levée de la réunion

Il est proposé par Louise Lapierre, appuyée par Benoit Martineau, QUE la réunion soit levée à 21h11.

**APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ**

**CÉ-25/26-33**

\_\_\_\_\_  
Signature de la présidente

\_\_\_\_\_  
Signature du directeur